નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અમદાવાદ

પરિપત્ર નં.૩૯-A તા.૨૪-૦૭-૨૦૨૦

ફક્ત મ્યુનિ. શાળાઓ માટે જ :-

વિષયઃ- Digital Gujarat Portal પર (વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧) ની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય યોજનાના અમલ બાબત.

સંદર્ભ :- નં.નાનિ/અજાક/૨૦૨૦-૨૦૨૧/૨૭૭૭-૮૦ નાયબ નિયામકશ્રી, અનુ.જાતિ કલ્યાણ,અમદાવાદની કચેરીનો તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૦ નો પત્ર.

આથી તમામ મુખ્ય શિક્ષકશ્રીઓને જણાવવાનું કે રાજ્ય સરકાર/ ભારત સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત ધો. ૧ થી ૮ લાભાર્થી/ વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ સહાયનો લાભ સીધા તેઓના બેંક ખાતામાં એક જ જગ્યાએથી ડાયરેકટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (D.B.T.) થી ચુકવી શકાય તે હેતુથી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા Digital Gujarat Portal ડેવલોપ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉના વર્ષે જે રીતે રાજ્ય સરકાર/ ભારત સરકારશ્રીની શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય યોજનાઓનો અમલ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરવામાં આવેલ હતો તે જ રીતે અનુસુચિત જાતિ કલ્યાણ ખાતાના આ સાથેના પત્રક-અ મુજબ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં અમલ કરવાનો થાય છે. આ સાથે સામેલ સંદર્ભિત પત્ર તથા વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં ઓનલાઇન એન્ટ્રી/ દરખાસ્ત કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ મુજબ કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઇ લાભાર્થી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિથી વંચિત રહેશે તો તેની સઘળી જવાબદારી જે-તે મુખ્ય શિક્ષકશ્રીની રહેશે. જેની નોંધ લેશો.

બિડાણ : સંદર્ભિત પત્ર

તા.૨૪-૦૭-૨૦૨૦

ડૉ. એલ.ડી.દેસાઇ
શાસનાધિકારી

પરીપત્ર

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ
અગત્યનું/સમયમર્યાદા

નં.નાનિ/અજાક/૨૦૨૦-૨૦૨૧/
નાયબ નિયામક, અનુ.જાતિ કલ્યાણ
અમદાવાદની કચેરી ,
એ-બ્લોક , ૧૦મો માળ,બહુમાળી મકાન
લાલદરવાજા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૧
ફોનનં.-૦૭૯-૨૫૫૦૧૧૨૩
dbcwo-ahd@gujarat.gov.in
તા: / /૨૦૨૦

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી,(તમામ)
સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ

....

વિષય:- Digital Gujarat Portal પર પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય /સાયકલ યોજનાના અમલ બાબત (વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧)
(Website: https://www.digitalgujarat.gov.in)

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત લાભાર્થી/વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃતિ/સહાયનો લાભ સીધા તેઓના બેંક ખાતામાં એક જ જગ્યાએથી ડાયરેકટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (D.B.T.)થી ચુકવી શકાય તે હેતુ થી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા **Digital Gujarat Portal** ડેવલોપ કરવામાં આવેલ છે. શાળાના આચાર્યશ્રીઓના સહકારથી ઉક્ત પોર્ટલ મારફત વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન દરખાસ્તો મંગાવી શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

Digital Gujarat Portalમાં હાલ અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ ખાતાની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉના વર્ષે જે રીતે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની શિષ્યવૃતિ/ ગણવેશ સહાય/ સાયકલ સહાય યોજનાઓનો અમલ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરવામાં આવેલ હતો તે જ રીતે શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં અમલ કરવાનો થાય છે. ચાલુ વર્ષે **Digital Gujarat Portal**માં જે સામાન્ય સુધારા વધારા કરવામાં આવેલ છે તેની સમજ આ સાથેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓના આધારે મેળવવાની રહેશે. વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ના શૈક્ષણિક માટે તમામ આચાર્યશ્રીઓને સૂચના આપવામાં આવે છે કે આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજનના પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ મુજબ ઓનલાઇન કરવાની રહેશે. વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં આ સાથેના પત્રક મુજબની યોજના ઓફલાઇન પત્રકોના આધારે મંજૂર કરવામાં આવશે નહિ. જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવી.

શાળાઓએ **Digital Gujarat Portal**માં ઓનલાઇન એન્ટ્રી/દરખાસ્તો કેવી રીતે કરવી તે અંગેની તાલીમ અગાઉ આપવામાં આવેલ છે. તેમ છત્તાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં થયેલ સામાન્ય સુધારા વધારાના કારણે હવે કાર્યવાહી કેવી રીતે કરવી તે અંગેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ આ સાથે સામેલ છે.

તમામ શાળાઓએ અત્રેના ખાતાની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની યોજનાવાર વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ની ઓનલાઇન દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ સમયસર મોકલવાની રહેશે. ઓનલાઇન દરખાસ્ત મોકલ્યા બાદ દરેક શાળાઓએ યોજનાવાર દરખાસ્તની નકલ કાઢી પોતાની શાળાના રેકર્ડમાં રાખવાની રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું દરખાસ્તની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.

વધુમાં અત્રેના ખાતાની ૨ યોજનાઓ જેવી કે (૧) BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation અને (૨) BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI)માં ફરજિયાત વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃતિના ફોર્મ ભરી શાળા/સંસ્થા કક્ષાએ રાખવાના રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું ફોર્મની નકલ રજુ કરવાની રહેશે. આ બન્ને યોજનાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભર્યા બાદ જરૂરી આનુષાંગિક તમામ ડોક્યુમેન્ટ મેળવી ફોર્મ સાથે ફરજિયાત રાખવાના રહેશે. જો આ

શિષ્યવૃતિ ફોર્મ તથા આનુષાંગિક ડોક્યુમેન્ટ રાખવામાં નહિ આવેલ હોય અને તે અંગે કોઈ પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગેની જવાબદારી જે તે શાળાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

સરસ્વતી સાધના યોજના (સાયકલ સહાય) અંતર્ગત ધો:૯ની કન્યાઓને ઓનલાઈન દરખાસ્તો કરતી વખતે પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ કન્યાઓના જાતિના દાખલાની/જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની હોય પ્રપોઝલ બની ગયા બાદ "Cycle Scheme" મેનુમાં જઈ " Director Scheduled Caste Welfare" ઓપ્શનમાં જઈ " Proposal Cycle Detail" પર ક્લિક કરી જે પ્રપોઝલ સેન્ડ કરવાની હોય તે પ્રપોઝલના તમામ વિદ્યાર્થીનીઓના જાતિના દાખલા/જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ તેમજ તેઓના વાલીના આવકના દાખલાની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે. જાતિ અને આવકના દાખલા અપલોડ કર્યા બાદ જ Cycleની પ્રપોઝલ હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરી શકાશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે.

સરસ્વતી સાધના યોજનામાં આચાર્યશ્રી દ્વારા જે સાયકલની પ્રપોઝલ ઓનલાઈન સેન્ડ કરવામાં આવે, તે મંજૂર થાય ત્યારબાદ આચાર્યશ્રીઓએ સંબધિત ધો:૯ની કન્યાઓને સાયકલ વિતરણ કરવાની રહેશે. કન્યાઓને કઈ સાયકલ આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતો પણ પોર્ટલ પર અપડેટ કરવાની હોય, સાયકલનો ચેસીસ નંબર, વિદ્યાર્થીનીને સાયકલ ક્યારે પુરી પાડી વિગેરે વિગતો પોર્ટલ પર આપની કક્ષાએથી અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી આપની શાળાની પ્રપોઝલ જ્યારે હાયર ઓથોરીટીએથી મંજૂર થઈ જાય અને સાયકલોનુ વિતરણ થઈ જાય ત્યારબાદ તેની વિગતો "Cycle Scheme" મેનુમાં જઈ "Director Scheduled Caste Welfare"માં જઈ "Update Cycle Detail" ઓપ્શનમાં જઈને અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી જિલ્લામાં કેટલી સાયકલો વિતરણ કરવામાં આવેલ છે તેની ચોક્કસ વિગતો મેળવી શકાય.

જે પ્રાથમિક / માધ્યમિક શાળાઓમાં વર્ષ: ૨૦૧૯-૨૦માં કોઈ વિદ્યાર્થીની શિષ્યવૃતિ ની એન્ટ્રી કરવાની કે દરખાસ્ત કરવાની બાકી રહી ગયેલ હોત તેવી શાળા વર્ષ: ૨૦૧૯-૨૦ના લોગીનમાં એન્ટ્રી કરી બેંક વેરીફીકેશન બાદ પ્રપોઝલ મોકલી શકશે. આ કામગીરી તા:૩૧/૦૭/૨૦૨૦ સુધીમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે.

શાળાએ ઓનલાઈન દરખાસ્ત કરવા માટે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દા:

૧. વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ની ઓનલાઈન દરખાસ્ત **https://www.digitalgujarat.gov.in** મારફત કરવાની રહેશે.

૨. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃતિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના ID/Password આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃતિની ઓનલાઈન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઈ શાળા પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ "Forget Password" Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ મેળવી લેવાનો રહેશે. (જો કોઈ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો યુઝર આઈ.ડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ Abcd@123 રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)

૩. જે શાળાઓએ આજ દિન સુધી પોર્ટલમાં લોગીન કરેલ ન હોય તે પ્રત્યેક શાળા/સંસ્થાએ દિન-૨માં ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં પોતાના યુઝર આઈ.ડી./પાસવર્ડથી પ્રથમ વખત લોગીન કરી લેવાનુ રહેશે.

૪. શાળાઓએ પોતાની શાળાના અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની નવી એન્ટ્રી/જુની એન્ટ્રીની ખરાઈ આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ પૂર્ણ કરવાની રહેશે. (સિસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ UP કરી વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે ઓટોમેટીક મૂકવામાં આવનાર છે. જેથી શાળા/સંસ્થાઓએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ફરી કરવાની રહેતી નથી માત્ર ને માત્ર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઈ કરવાની રહે છે. એટલે કે જો કોઈ વિદ્યાર્થીની માહિતી ગત વર્ષે ક્ષતિ વાળી એન્ટર થઈ ગયેલ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. **જો કોઈ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી અન્ય શાળામાં ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે.**

૫. વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક વખત કરવાની હોય વિદ્યાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી આ વિદ્યાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય.

૬. તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનુ નામ, બેંક બ્રાન્ચનુ નામ, IFSC Codeની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે કારણકે તેના જ આધારે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં સીધી શિષ્યવૃતિની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃતિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

૭. જે વિદ્યાર્થીઓ પાસે આધારકાર્ડ હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડની વિગતો આપવાની રહેશે. તમામ એન્ટ્રી કરી લીધા બાદ શાળાએ તમામ વિદ્યાર્થીઓની તમામ વિગત ઓનલાઇન ચેક કરી લેવી જો કોઇ વિગતમાં સુધારો કરવાની જરૂર જણાય તો દરખાસ્ત બનાવ્યા પહેલા જ એવા વિદ્યાર્થીની વિગતો Edit કરી લેવી. ત્યારબાદ જે જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જે યોજના લાગુ પડે તે મુજબ શિષ્યવૃતિની ઓનલાઇન દરખાસ્તો (Proposals) કરવી અને સબંધિત જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન સબમીટ કરવી.

૮. જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે અન્યથા તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એંટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.

૯. જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦વર્ષ થી ઉપર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધાર નંબરની મદદથી **Postal Payment Bank** માં “૦” ઝીરો બેલેન્સથી તાત્કાલિક ખાતુ ખોલાવવા અંગેની કાર્યાવાહી કરવાની રહેશે.

૧૦. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થેઓના ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા થઇ શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ફ્રીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઇ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કાર્યવાહી કરી ખાતા એક્ટીવ રહે તે માટે કામગીરી ઝડપી કરવાની રહેશે.

૧૧. ચાલુ વર્ષે જો કોઇ વિદ્યાર્થીઓને Epayment કરતી વખતે Epayment Transaction Fail થાય એટલે કે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા ન થાય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની યાદી શાળાના લોગીનમાં Utility ➔ Update Payment Failed Student Account મેનુ પર ક્લીક કરવાથી જોઇ શકાશે.

જો વિદ્યાર્થીનું ખાતુ ડોરમેન્ટ હોઇ / ફ્રીઝ હોય કે ઇન એક્ટીવ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને “Consent for Reactivated Dormat/ Freeze / Inactive Account ” બટનપર ક્લીક કરી જોઇ શકાશે અને આવા વિદ્યાર્થીઓને સંબધિત બેંકનો સંપર્ક કરાવી ખાતુ એક્ટીવ કરાવી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલી આપવાનુ રહેશે.

જો વિદ્યાર્થીનો ખાતા નંબર ખોટો નખાઇ ગયેલ હોય તો “Update Bank Account(If Account / IFSC Code Wrong)” બટન પર ક્લીક કરી જે તે વિદ્યાર્થીની બેંકની વિગતો

સુધારી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલવાનું રહેશે. તમામ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે આ મેનુંમાં વિદ્યાર્થી દેખાતા થયેથી તુર્તજ વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી/સુધારી દિન-૨માં વિગતો જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન મોકલી આપવાની રહેશે.

૧૨. નવા વિદ્યાર્થીઓના જો બેંક એકાઉન્ટ ના હોય તો તેના પિતા/વાલીના બેંક ખાતા મેળવીને Student Entry પૂર્ણ કરવી. એક પિતા/વાલીનુ બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ ત્રણ વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રીમાં નાખી શકાશે. સૌ પ્રથમ તો જે તે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા ખોલાવી Student Entry કરવાની રહેશે. જો તમામ પ્રયત્નો પછી જો કોઇ વિદ્યાર્થીનુ બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાય તેમ ન હોય તો જ પિતા-વાલીના બેંક ખાતાની વિગત Entry કરતી વખતે નાખવાની રહેશે.

૧૩. ચાલુ વર્ષે ધો:૧ થી ધો:૮ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃતિની પ્રપોઝલ સાથે જ તૈયાર થઇ જતી હોય ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ ફરી બનાવવાની રહેતી નથી જેની નોંધ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ લેવા વિનંતી છે.

૧૪. જો અમુક શાળાઓમાં ધો: ૧ થી ૪, ધો:૫ થી ૮, ધો:૯ થી ૧૦, ધો:૧૧-૧૨ની શાળા અલગ અલગ ચાલતી હોય અને તમામના ડાયસકોડ પણ અલગ અલગ હોય તો તેઓએ જિલ્લાની સર્વ શિક્ષા અભિયાનની કચેરીનો તાત્કાલિક સંપર્ક કરી તેઓની "School Category" સર્વ શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલપર અપડેશન કરાવી લેવાનુ રહેશે. સર્વ શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર "School Category" અપડેશન થયા બાદ જ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સુધારા વધારા થઇ શકતા હોય ઉક્ત કામગીરી સંબધિત આચાર્યશ્રીએ તાત્કાલિક કરવાની રહેશે.

૧૫. જો કોઇ શાળા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી કરતા હોય અને "No Data Found From SSA Server" એરર આવે તો આવા સમયે પ્રથમ આવા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી સર્વ શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર અપડેટ કરાવવાની રહેશે ત્યારબાદ જ આવા વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રી ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર થઇ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવા વિનંતી છે.

૧૬. ચાલુ વર્ષે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ તેમજ આપના તાલુકાના તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓને પણ મોનીટરીંગ માટે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં **User ID / Password** આપવામાં આવશે. જેથી સમય મર્યાદામાં ચોકસાઇથી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી, બેન્ક એકાઉન્ટની વિગતો તેમજ જે તે ખાતાની યોજનાઓ મુજબની ઓનલાઇન દરખાસ્તો કાળજી પૂર્વક અને સમયસર કરવાની રહેશે.

૧૭. ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

૧૮. કોવિડ-૧૯ મહામારી અંતર્ગત વખતો વખત સરકારશ્રી દ્રારા આપવામાં આવેલ સૂચનોને ધ્યાનમાં રાખી ઉક્ત તમામ કામગીરી કરવાની રહેશે.

નાયબ નિયામક અનુસુચિત જાતિ કલ્યાણની કચેરી અમદાવાદ	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી(શહેર) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી અમદાવાદ

<u>બિડાણ</u>

૧. અત્રેના ખાતાની ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સમાવેશ કરેલ યોજનાઓની વિગત અને શરતો બાબતનુ પત્રક (પત્રક-અ અને પત્રક-બ)

૨. વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧નું શાળાઓએ કરવાની થતી **કામગીરીનું "માસવાર આયોજન" અંગેનુ પત્રક**

૩. અસ્વચ્છ વ્યવસાયમાં રોકાયેલ વાલીના બાળકોને શિષ્યવૃતિ અંગેનુ ફોર્મ.

૪. બીસીકે-૩૫ (૩૨૯) ભારત સરકારશ્રીની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાનુ શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મ

નકલ સવિનય રવાના:

- નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ

નકલ રવાના

- **જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, (શહેર) વસ્ત્રાપુર, અમદાવાદને જાણ** તેમજ તમામ આચાર્યશ્રીઓને ચાલુ નાણાંકીય વર્ષે માસવાર આયોજન આ સાથે સામેલ છે તે મુજબ કામગીરી સફળ બનાવે તે માટે જિલ્લાના તમામ આચાર્યશ્રીઓને આપની કક્ષાએથી જરૂરી સુચના આપવા સારૂ.
- **જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, (ગ્રામ્ય) વસ્ત્રાપુર,અમદાવાદને જાણ** તેમજ તમામ આચાર્યશ્રીઓને ચાલુ નાણાંકીય વર્ષે માસવાર આયોજન આ સાથે સામેલ છે તે મુજબ કામગીરી સફળ બનાવે તે માટે જિલ્લાના તમામ આચાર્યશ્રીઓને આપની કક્ષાએથી જરૂરી સુચના આપવા સારૂ.
- **જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયતની કચેરી, ભદ્ર,અમદાવાદને જાણ** તેમજ તમામ તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ તથા તમામ પ્રાથમિક શાળાના આચાર્યશ્રીઓને ચાલુ નાણાંકીય વર્ષે માસવાર આયોજન આ સાથે સામેલ છે તે મુજબ કામગીરી સફળ બનાવે તે માટે જિલ્લાના તમામ પ્રાથમિક શાળાના આચાર્યશ્રીઓને આપની કક્ષાએથી જરૂરી સુચના આપવા સારૂ.
- **શાસનાધિકારીશ્રી,નગર શિક્ષણ સમિતિ, અમદાવાદ મ્યુ.કોર્પોરેશનની કચેરી. નવરંગપુરા,અમદાવાદને જાણ** તેમજ તમામ પ્રાથમિક શાળાના આચાર્યશ્રીઓને ચાલુ નાણાંકીય વર્ષે માસવાર આયોજન આ સાથે સામેલ છે તે મુજબ કામગીરી સફળ બનાવે તે માટે જિલ્લાના તમામ પ્રાથમિક શાળાના આચાર્યશ્રીઓને આપની કક્ષાએથી જરૂરી સુચના આપવા સારૂ.

વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓની વિગત (પત્રક-અ)							
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય							
નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુ.રા.ગાંધીનગર							
ક્રમ	**યોજનાનુ નામ**	**જાતિ**	**ધોરણ**	**કુમાર કન્યા**	**શિષ્યવૃતિ દર / સહાય (વાર્ષિક)**	**વાર્ષિક આવક મર્યાદા**	**શાળાઓની વિગતો**
૧	**BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	SC (અનુસૂચિત જાતિ)	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૫૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ/ આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૫૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૭૫૦/-		
			ધો. ૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-		
૨	**BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10)**	SC (માત્ર અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિ)	ધો ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
			ધો ૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-		
૩	**BCK-16 Uniform Assistance**	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૬૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૪	**BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	અસ્વચ્છ વ્યવસાયમાં રોકાયેલ વાલીના બાળકો	ધો ૧ થી ૧૦	કુમાર/કન્યા	(ધો:૩ થી ૧૦) હોસ્ટેલરને રૂ.૮૦૦૦/- (ધો: ૧ થી ૧૦) ડેસ્કોલરને રૂ.૩૦૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૫	**BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI) (Std: 9-10)**	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો-૯ થી ૧૦	કુમાર/કન્યા	હોસ્ટેલરને રૂ.૬૨૫૦/- ડેસ્કોલરને રૂ.૩૦૦૦/-	આવક મર્યાદા રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૬	**BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)**	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો: ૯	માત્ર કન્યા	મફત સાયકલ સહાય	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓ

Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી યોજનાઓની સામાન્ય શરતો (પત્રક-બ)		
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ		
નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગાંધીનગર		
ક્રમ	**યોજનાનુ નામ**	**સામાન્ય શરતો**
૧	**BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૯ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક રૂ.૨.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીકે-૩૫ (૨૩૯) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે. - વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ થી ખાનગી શાળામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને પણ આ યોજનાનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે. - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૨	**BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના જે વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક રૂ.૨.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીકે-૩૫ (૨૩૯) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે. - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૩	**BCK-16 Uniform Assistance**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જાતિ તથા અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ થી ખાનગી શાળામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને પણ આ યોજનાનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે. - બીસીકે ૨/૭૧, બીસીકે-૧૭, બીસીકે-૪ ના ધો-૧ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાભ આપવાનો રહેશે.
૪	**BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના વિદ્યાર્થીઓકે જેઓના વાલી અસ્વચ્છ વ્યવસાયમાં જોડાયેલા હોય તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે. (અસ્વચ્છ વ્યવસાય એટલે કે ભારત સરકારશ્રીએ નક્કી કરેલ ગાઈડલાઈન મુજબના વ્યવસાય) - પોર્ટલ પર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી કરતી વખતે વાલીનુ Occupation "Unclean Occupation" પંસદ કરેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થીને આ યોજનામાં લાભ મળી શકશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનુ નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના વાલીના વ્યવસાય અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો કોઈ વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલર હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ફોર્મ સાથે રાખવાનુ રહેશે.) (નિયત ફોર્મ સામેલ છે.)

		- સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૫	**BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI) (Std: 9-10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ તથા અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ કે જેઓના વાલીની આવક રૂ. ૨.૫૦ લાખ થી ઓછી હોય તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા રૂ. ૨.૫૦ લાખ છે. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનુ નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના જાતિના દાખલાવની પ્રમાણિત નકલ, જો કોઇ વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલર હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ફોર્મ સાથે રાખવાનુ રહેશે.) (નિયત ફોર્મ સામેલ છે.) - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૬	**BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)**	- ધો:૯માં અભ્યાસ કરતી અનુસૂચિત જાતિની કન્યાઓને આ લાભા આપવાનો રહેશે. - સદરહું યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ તથા ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ છે. - ઓનલાઇન દરખાસ્તો કરતી વખતે પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ વિદ્યાર્થીનીના જાતિના દાખલાની / જાતિ પુરવાર કરતા કોઇ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની રહેશે. -

અન્ય સૂચનાઓ:

- વિદ્યાર્થી ગુજરાતના નાગરીક હોવા જોઇએ, અન્ય રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓએ તેઓના રાજ્યમાંથી શિષ્યવૃતિ યોજનાનો લાભ લેવાનો રહે છે.
- ઉક્ત શિષ્યવૃતિ યોજનાઓ પૈકી વિદ્યાર્થીને જે યોજનામાં વધારે સહાય મળતી હોય તેવી યોજનાઓમાં સમાવવાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં નિયમોનુસાર પાસ થયેલ હોવા જોઇએ અને નિયમિત વિદ્યાર્થીઓની જ દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.
- અમાન્ય શાળાઓએ શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવી નહી અને તેમ છતાં જો શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તો જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો માર્ગદર્શન પુરતી છે. આખરી અર્થ ધટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે.

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર

નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણની કચેરી, ગાંધીનગર

પ્રાથમિક/માધ્યમિક શાળાઓ તેમજ ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ આશ્રમશાળાઓ પાસેથી વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ની શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાઓની Online દરખાસ્ત મેળવવા બાબતનુ તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું "માસવાર આયોજન" પત્રક

અ.	માસ	શાળાઓની કામગીરી	જિલ્લા કચેરીએ કરવાની કામગીરી	NIC દ્વારા થનાર કામગીરી
૧	જુલાઇ-૨૦૨૦	(૧) ગત વર્ષ ૨૦૧૯_૨૦ની શાળાના લોગીનમાંથી કોઇ પ્રપોઝલ મોકલવાની બાકી હોય તો તે મોકલી આપવી. (તા:૩૧/૦૭/૨૦૨૦ સુધીમાં) (૨) વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧ માટે NIC દ્વારા ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરેલ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી તા:૩૧/૦૭/૨૦૨૦ સુધીમાં ચેક કરી જો સુધારા વધારા કરવાની જરૂર જણાય તો તે કરવા. જો વિદ્યાર્થીએ શાળા છોડી દીધેલ હોય તો તેની એંટ્રી ડિલીટ કરવી.	(૧) વર્ષ ૨૦૧૯_૨૦ની જિલ્લાના લોગીનમાં મળેલ પ્રપોઝલ મંજુર કરવી (૨) વર્ષ ૨૦૧૯_૨૦ના કોઇ Payment ના થયા હોય કે ગ્રાન્ટના અભાવે પેન્ડીંગ હોય તેવા બિલો બનાવી વર્ષ ૨૦૧૯_૨૦ની તમામ કામગીરી તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૦ સધીમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે. (૩) તમામ શાળાઓને વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧નો પરીપત્ર તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૦ સુધીમાં મોકલી આપવો.	પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાઓના ગતવર્ષના વિદ્યાર્થીઓનુ ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરી વિદ્યાર્થીઓને વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧ માટે પ્રપોઝલ બનાવવા મુકવા. પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ તથા Digital Gujarat Portal તથા IFMSના બીલોનુ તા:૨૦/૦૭/૨૦૨૦ સુધીમાં રીકન્સીલેશન કરવુ.
૨	ઓગસ્ટ-૨૦૨૦	(૧) ધો: ૨ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવી તા:૧૫/૦૮/૨૦૨૦ સુધીમાં હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી. (૨) ધો.૧, ધો.૯ તેમજ બીજા નવા વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૦ સુધીમાં પૂર્ણ કરવી તેમજ પ્રપોઝલ બનાવી હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી.	(૧) વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧ની દરખાસ્તો શાળાઓ પાસેથી ઝડપથી મેળવી મંજૂરીની કામગીરી કરવી અને IFMSમાં બિલો બનાવી ચૂકવણાની કામગીરી કરવી.	(૧) જે વિદ્યાર્થીઓનુ ગત વર્ષનુ શિષ્યવૃતિનુ ચૂકવણું તેઓના ખાતામાં સીધુ થયેલ હતુ તેઓને પ્રપોઝલ સીધી જ બની જાય તે રીતે પોર્ટલમાં ઇફેક્ટ આપવી.
૩	સપ્ટેમ્બર_૨૦૨૦	બાકી રહેલ વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧ના નવા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલો ક્રિએટ કરી તા:૧૫/૦૯/૨૦૨૦ સુધી Higher Authority ને સેન્ડ કરવી.	(૧) શાળાઓ તરફથી વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧ની પ્રલોઝલો જેમ જેમ ઓનલાઇન મળતી જાય તેમ તેમ નિયમોનુસાર મંજુરીની કામગીરી કરવી. શાળાઓ સાથે સંકલન કરી તા.૧૫/૦૯/૨૦૨૦ સુધીમાં તમામ પ્રપોઝલ મેળવવાની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવી. (૨) મંજુર કરેલ પ્રપોઝલના બિલો બનાવી Treasury કચેરીમાં રજુ કરવા.	(૧) જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી થાય તેઓનું બેંક વેરીફીકેશન કરી પ્રપોઝલ બનવા માટે ઓપન કરાવવા. (૨) પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ

			(૩) વર્ષ ૨૦૧૯_૨૦ અને વર્ષ ૨૦૨૦_૨૧ની ૧૦૦% પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ / ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાયની પ્રપોઝલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરી બિલો બનાવી જિલ્લા તિજોરીમાં મોકલી આપવા અને તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૦ સુધીમાં ચૂકવણું થઇ જાય તે મુજબનું આયોજન કરવુ.	

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે બેંકનો સંપર્ક કરાવી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાલીનુ ખાતુ એક્ટીવ રહે તે મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફ્રીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઇ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કામગીરી કરવાની રહેશે.
- સૌ પ્રથમ તો જે તે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા ખોલાવીને Students Entry કરવાની રહેશે. જો તમામ પ્રયત્નો પછી કોઇ વિદ્યાર્થીનું બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાય તેમ ન હોય તો જ પિતા/વાલીના બેંક ખાતાની વિગત Student Entry કરતી વખતે નાખવાની રહેશે.
- પિતા/વાલીનું બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ ૩ (ત્રણ) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં નાખી શકાશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ઇન્ડીયન પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં ખુલી શકે તેમ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એંટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦વર્ષ થી વધુ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank માં “૦” ઝીરો બેલેન્સથી તાત્કાલિક બેંક ખાતુ ખોલાવવા અંગેની કાર્યાવાહી કરવાની રહેશે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય યોજનાઓ માટે શાળાઓએ વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧માં ઓનલાઇન એન્ટ્રી/દરખાસ્તો (Proposal) કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ

(વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧)

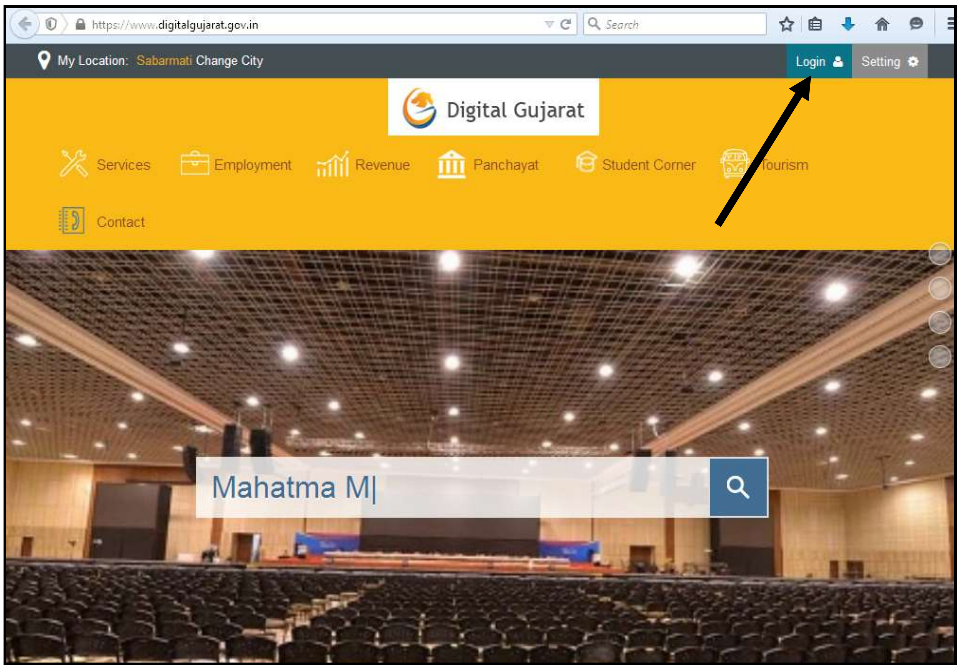
નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજય

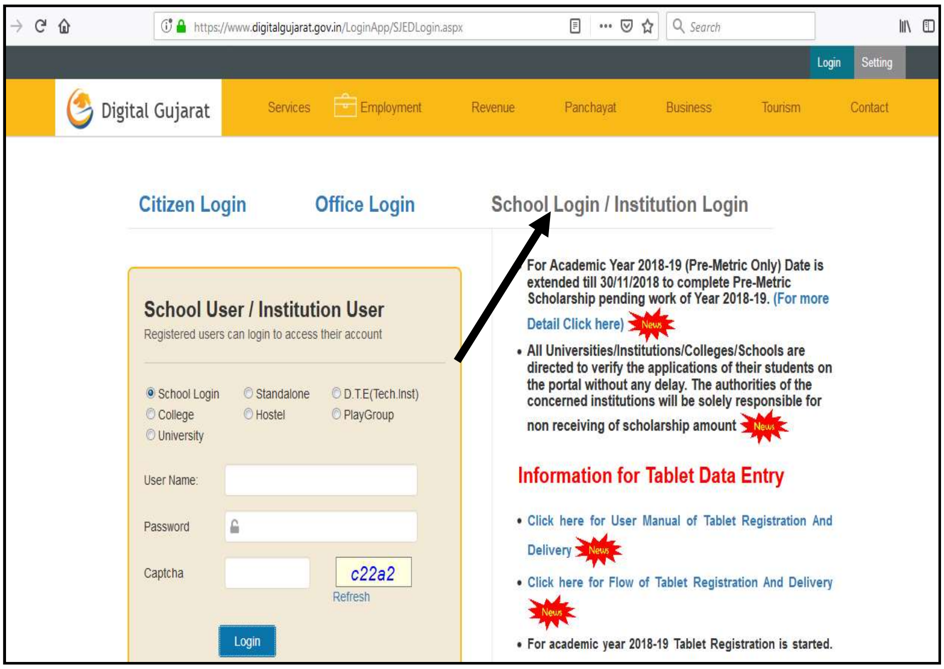
ગાંધીનગર

<u>પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય યોજનાઓ અંતર્ગત શાળાએ Digital Gujart Portal પર કરવાની થતી કામગીરીની પધ્ધતિ</u>

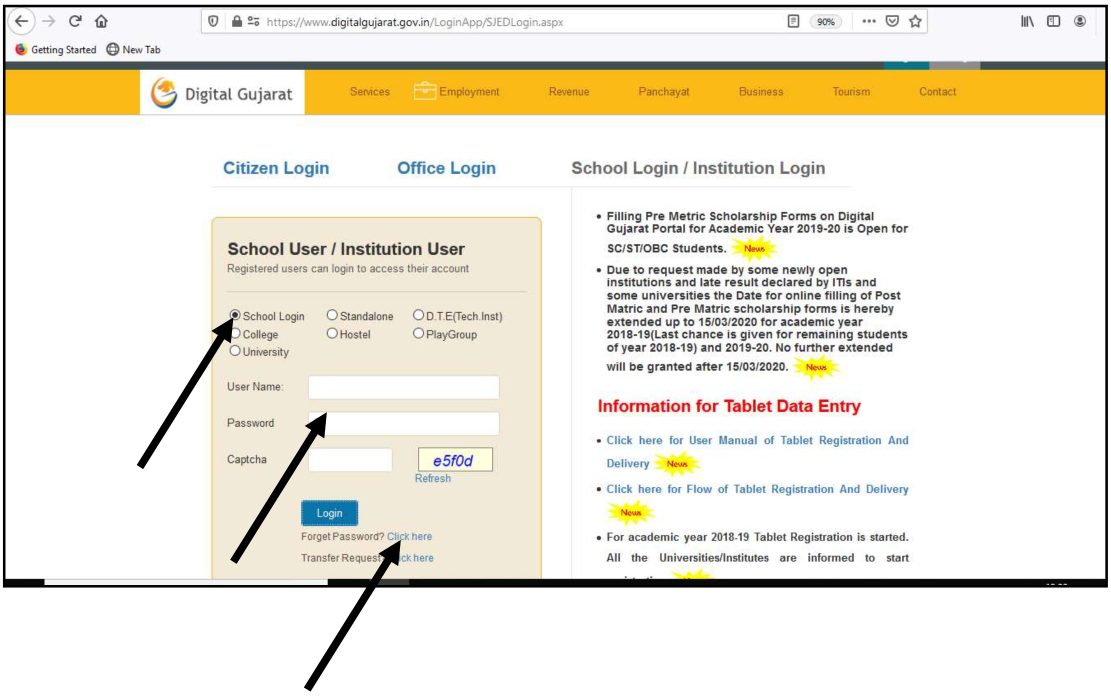
➔ https://www.digitalgujarat.gov.in વેબસાઇટ ઓપન કરવાથી નીચે મુજબની સ્કીન જોવા મળશે જ્યા **Login** બટન પર ક્લીક કરવુ.



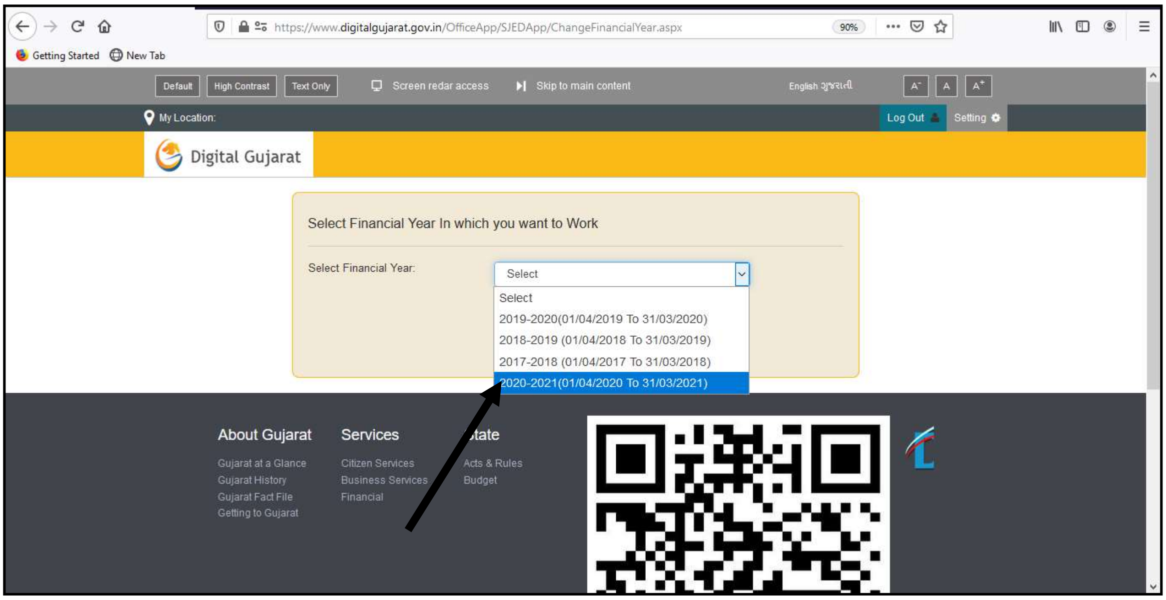
➔ લોગીન પર ક્લિક કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્કીન જોવા મળશે જેમા **“School Login / Institution Login”** પર કલીક કરવુ.



➔ **“School Login / Institution Login”** પર કલીક કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્કીનમાં જણાવ્યા મુજ્બ **School Login** પર ક્લીક રાખી તમામ શાળાઓને આપવામાં આવેલ **“User Name”, “Password”**ની મદદથી લોગીન કરવાનુ રહેશે. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃતિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના **ID/Password** આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃતિની ઓનલાઇન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઇ શાળાને પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ **“Forget Password” Option** ના આધારે નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. કોઇ આચાર્યશ્રીનો મોબાઇલ નંબર બદલાયેલ હોય તો તેવા કિસ્સામાં જિલ્લાની **SC/ST/OBC** નો સંપર્ક કરી આચાર્યશ્રી પોતાનો મોબાઇલ નંબર ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં અપડેટ કરાવી શકશે.(જો કોઇ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો **DISE Code** તેઓનો યુઝર આઇ.ડી રહેશે અને **By Default** પાસવર્ડ તમામ શાળાઓને પરીપત્રથી જણાવવામાં આવેલ છે તે રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)

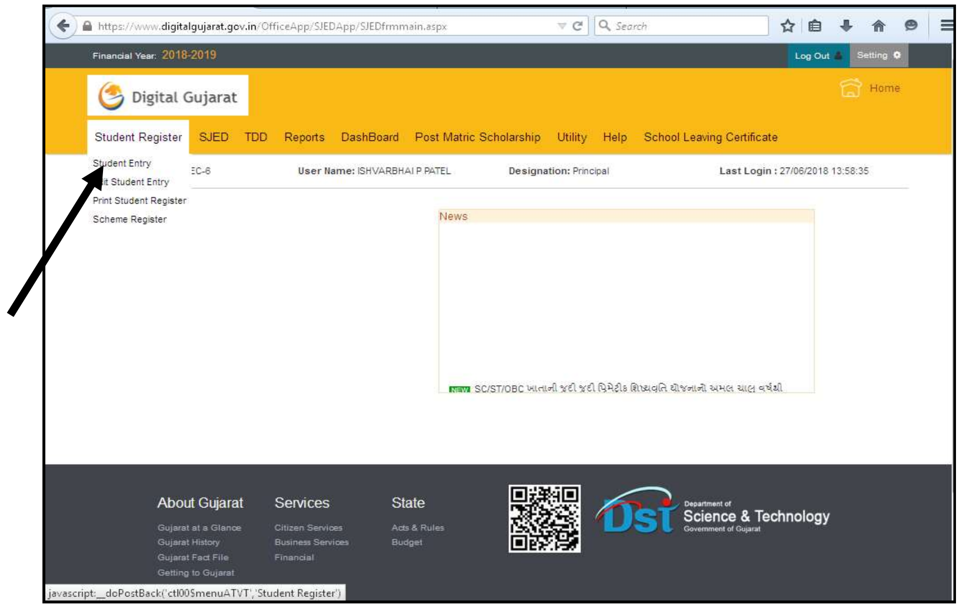


➔ ઉક્ત સ્કીન મુજ્બ **ID-Password** નાખી **“Login”** બટન પર ક્લીક કરતા નીચે મુજબની સ્કીન જોવા મળશે જેમા વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કરી લોગીન કરવાનુ રહેશે. જેથી નવા શૈક્ષણિક વર્ષમાં કામગીરી કરી શકાશે. જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯ કે વર્ષ: ૨૦૧૯-૨૦ સીલેક્ટ કરવામાં આવશે તો વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ કે વર્ષ:૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષ દરમ્યાન જે કામગીરી કરેલ હતી તેની માહિતી ચકાસી શકાશે.



➔ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જે સ્ક્રીન પરથી વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના શૈક્ષણિક વર્ષની કામગીરી થઇ શકશે.

➔ નીચેની સ્ક્રીન મુજ્બ "Students Register"માં જઇ "Students Entry" પર કલીક કરતા વિદ્યાર્થીની નવી એન્ટ્રી કરી શકાય છે.



➔ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક વખત કરવાની હોય વિદ્યાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી આ વિદ્યાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય.

➔ ધો:૧ થી ૮ના તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડની વિગતો નાખવામાં આવે તેવુ આયોજન કરવાનુ રહેશે તેમજ ધો: ૯ થી ૧૦ના તમામ વિદ્યાર્થીઓની વિગતો અવશ્ય નાખવાની રહેશે.

Continue…….

➔ તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનુ નામ, બેંક બ્રાન્ચનુ નામ, **IFC Code**ની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે અને બેંકને લગતી તમામ વિગતો વિદ્યાર્થી પાસેથી બેંક પાસબુકની નકલ મેળવીને એન્ટર કરવાની રહેશે કારણકે તેના જ આધારે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં સીધા શિષ્યવૃતિની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃતિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવાની રહેશે. (ચાલુ વર્ષે અમુક બેંકનું મર્જર થયેલ હોય વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલતા પહેલા સંબધિત વિદ્યાર્થીની બેંક ખાતાની વિગતો અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે કે કેમ તેની ખાસ ચકાસણી કરી લેવાની રહેશે.)

➔ ઘણા વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન પેમેન્ટ કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ડોરમેન્ટ એટલે કે સ્થગિત થઇ ગયેલ હોય છે અથવા બંધ થઇ ગયેલ હોય છે એવુ ધ્યાને આવેલ છે. આવા કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીને સમયસર શિષ્યવૃતિ ચુકવી શકાતી નથી. જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ પોતાના ખાતાને **KYC** કરાવીને રાખે એટલે કે જરૂરી ડોક્યુમેંટ જે તે બેંકને આપીને એક્ટીવ કરાવી રાખે તે મુજબની સૂચના તમામ વિદ્યાર્થીઓને આપવાની રહેશે.

➔ વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રી કરતી વખતે જે વિદ્યાર્થીઓના **"Father/Guardian Occupation Type"** કે **"Mother Occupation Type"**માં **"Unclean Occupation"** સીલેક્ટ કરેલ હશે તે જ વિદ્યાર્થી **"BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation"** યોજના હેઠળ લાભ લઇ શકશે. જેથી આચાર્યશ્રીઓએ એન્ટ્રી કરતી વખતે આવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીમાં **"Unclean Occupation"** ખાસ સીલેક્ટ કરવાનું રહેશે.

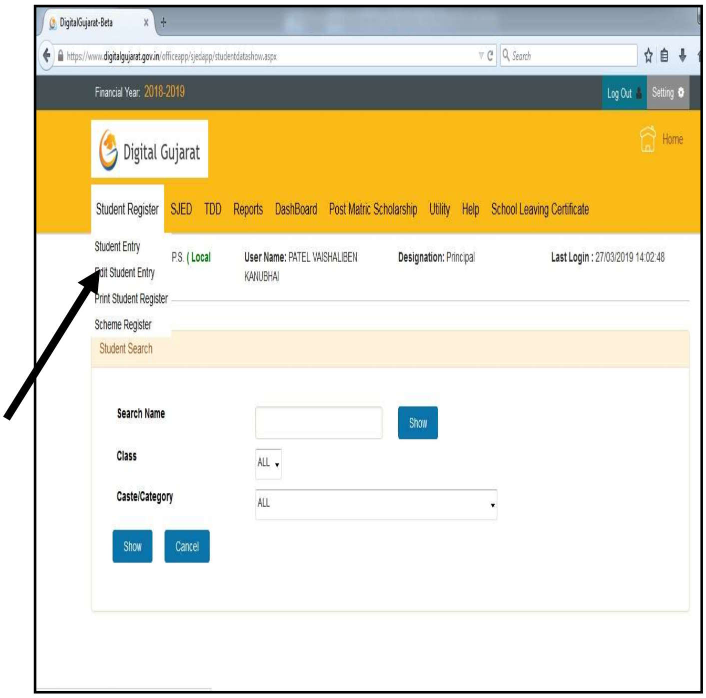
➔ સીસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ **UP** કરી વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ માટે ઓટોમેટ્રીક મુકવામાં આવનાર છે જેથી શાળા/સંસ્થાઓએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ફરી કરવાની રહેતી નથી માત્ર ને માત્ર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઇ કરવાની રહે છે. ખરાઇ એટલે કે ગત વર્ષે જો કોઇ વિદ્યાર્થીની એંટ્રીમાં ક્ષતિ રહી ગઇ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. તેમજ જો કોઇ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજીયાત **Delete** કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી **Delete** કરવામાં નહિ આવે તો જે શાળામાં વિદ્યાર્થી અભ્યાસ માટે ગયા હશે તે શાળાના આચાર્યશ્રી તેવા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી કરી શકશે નહિ જેની ખાસ નોંધ લેશો. શાળાઓએ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઇ શાળાને મળેલ પરીપત્રમાં જણાવેલ તારીખો મુજબ કરી લેવાની રહેશે.

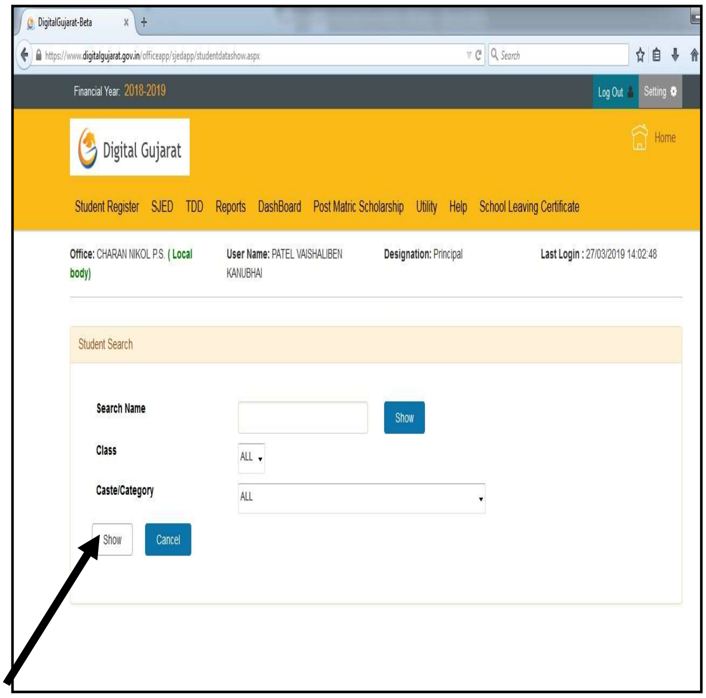
➔ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે **E-Payment** કરવામાં આવેલ હતુ અથવા જે વિદ્યાર્થીઓનું બેંક વેરીફીકેશન **"Valid and Verified"** થઇને આવશે તેવા તમામ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ તુર્ત જ બની શકશે જ્યારે જે વિદ્યાર્થીઓના ગત **Payment Transaction Fail** થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃતિ મળી શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની બેંકની વિગતો **Null** કરી દેવામાં આવશે અને આવા તમામ વિદ્યાર્થીઓની બેંકની વિગતો **"Students Register"**માં જઇ **"Edit Students Entry"** પર ક્લીક કરી ફરજિયાત **Update** કરવાની રહેશે.

➔ ધો:૯થી૧૦ માં આધારકાર્ડની વિગતો અવશ્ય નાખવાની હોય જે વિદ્યાર્થીનુ એક ધોરણ **UP** કરવામાં આવેલ હોય તેવા ધો:૯થી૧૦ ના તમામ વિદ્યાર્થીઓને પણ ફરજિયાત **Update** કરવાના રહેશે. ધો:૯થી૧૦ના વિદ્યાર્થીઓની આધારની વિગતો નાખ્યા બાદ **"Verify Aadhaar"** બટન પર ક્લીક કરવાનુ રહેશે. જો **"Aadhaar Status" Yes** આવશે તો જ ધો:૯ થી ૧૦ના વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી સેવ કરી શકાશે તેમજ પ્રપોઝલ બનાવી શકાશે. અત્રે **"Aadhaar Status"** તો જ **"Yes"** આવશે જ્યારે વિદ્યાર્થીની **"Date of Birth"**, **"Gender"**, **"Name As Per Aadhaar"**, **"UID(Aadhaar Number)"** એ ૪ પ્રકારની માહિતી આધારકાર્ડના ડેટાબેઝ પ્રમાણે નાખવામાં આવેલ હોય.

➔ નીચે મુજબની સ્ક્રીન પ્રમાણે વિદ્યાર્થીઓની અગાઉની એન્ટ્રી “Edit Student Entry” મેનુમાં જઇને જોઇ શકાય છે / સુધારી શકાય છે / Delete કરી શકાય છે.

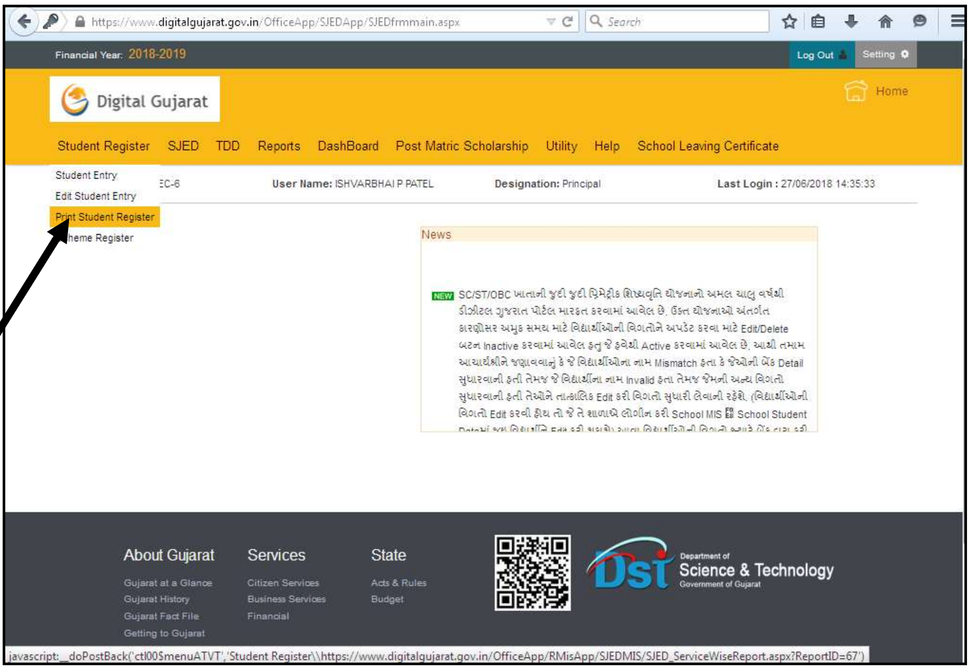
➔ જો કોઇ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી અન્ય શાળામાં ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે.

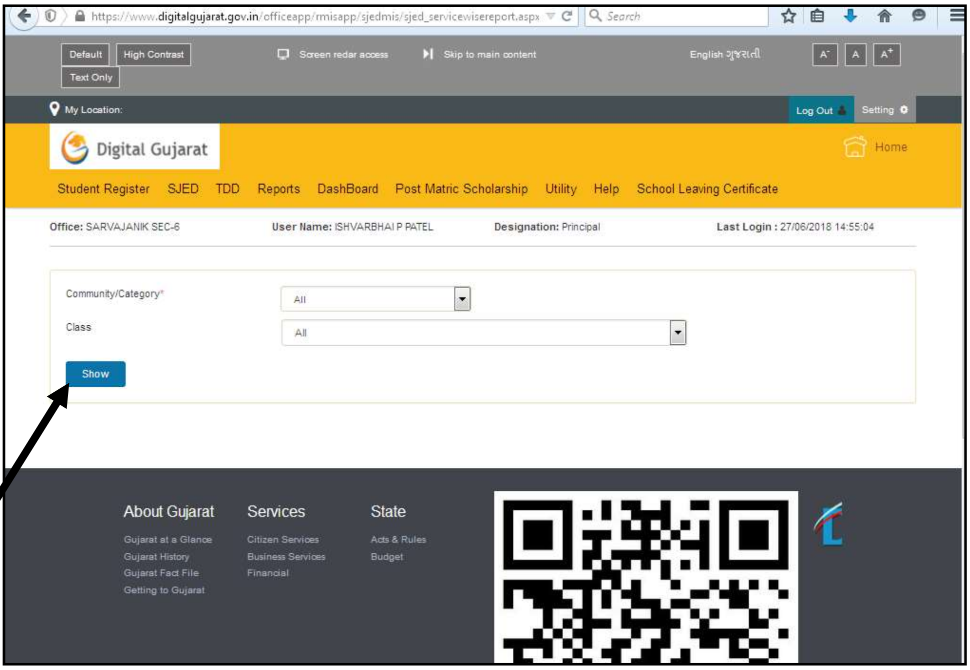




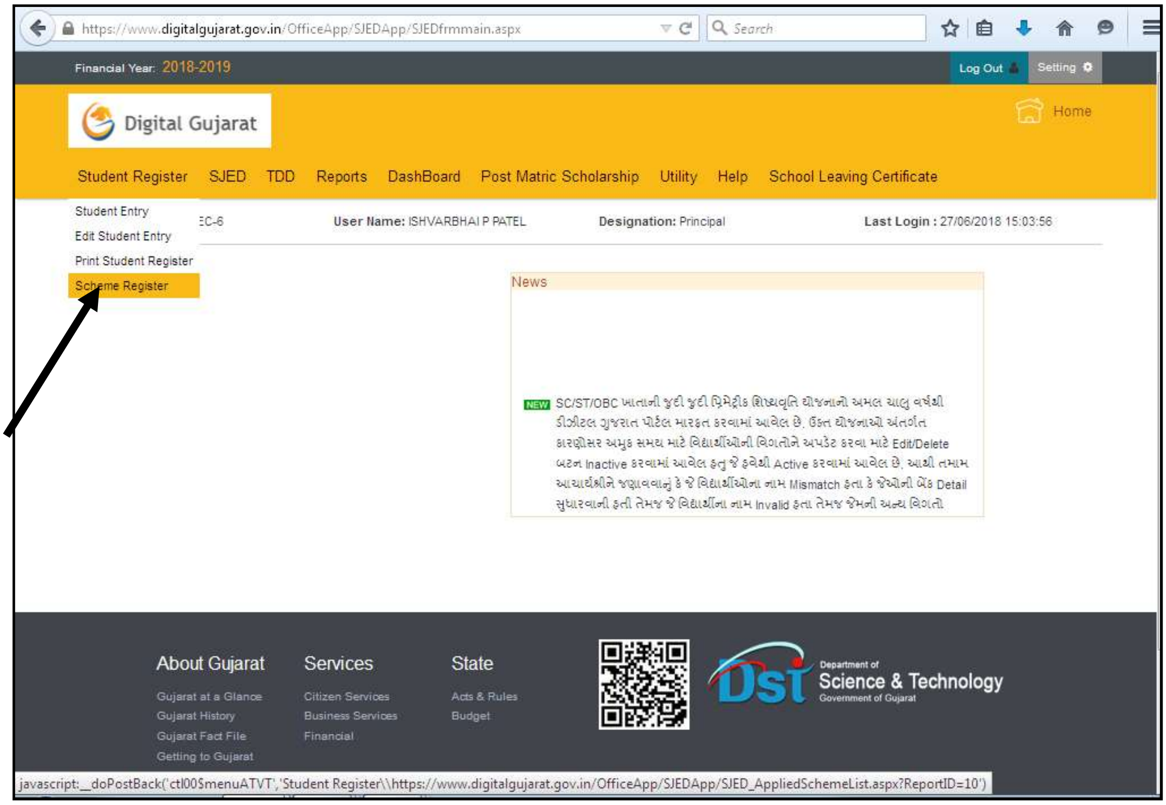
➔ તમામ વિદ્યાર્થીઓની ખરાઇ થઇ ગયા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીનમા દર્શાવ્યા પ્રમાણે **“Print Students Register”** મેનુ પર ક્લીક કરી શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી જોઇ શકાશે. અત્રે જો કોઇ વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીમાં ક્ષતિ જણાય તો ફરી **“Edit Student Entry”** મેનુ પર ક્લીક કરી ફરી તેવા વિદ્યાર્થીની વિગતો સુધારી લેવાની રહેશે.

➔ અત્રેથી વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી **PDF, Word, Excel** ફોરમેટમાં **Extract** કરી શકાય છે.





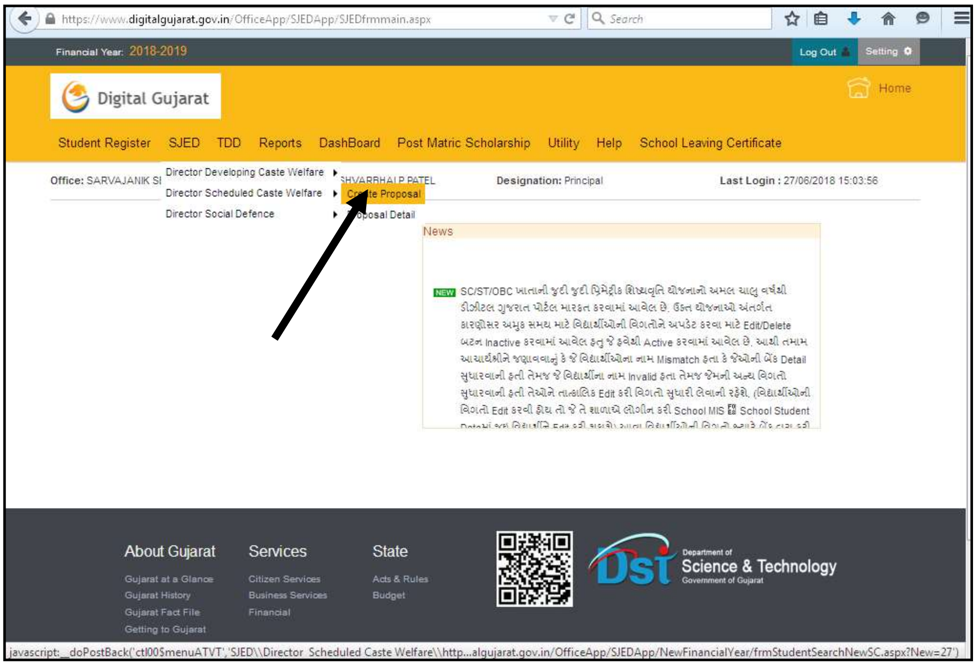
➔ ત્યારબાદ “Scheme Register” પર ક્લીક કરતા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓ જુદા-જુદા ખાતાની કઇ-કઇ યોજનામાં **Eligible** થાય છે તેનુ લીસ્ટ જોઇ શકાય છે. આ **Eligibility** શાળાએ કરેલ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીના આધારે બને છે જેથી જો કોઇ વિદ્યાર્થી આ રજીસ્ટરમાં અન્ય યોજનામાં **Display** થતો હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી **Edit** કરવાથી વિદ્યાર્થીની યોજના બદલી શકાશે. આ રજીસ્ટર નીચે મુજબની સ્ક્રીનથી જોઇ શકાય છે. (આ રજીસ્ટર સમયાંતરે અપડેટ થાય છે એટલે કે વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી કર્યાબાદ અમુક સમય બાદ વિદ્યાર્થી સ્કીમ રજીસ્ટરમાં દેખાશે.)



➔ ઉક્ત તમામ કામગીરી જેવી કે વિદ્યાર્થીની એંટ્રી, અગાઉના વિદ્યાર્થીની ખરાઇ, જે વિદ્યાર્થીઓ શાળા છોડી ગયેલ હોય તેઓને ડીલીટ કરવાની કામગીરી, વિદ્યાર્થીઓનુ રજીસ્ટર ચેક કરવાની કામગીરી, વિદ્યાથી કઇ યોજનામાં **Eligible** થાય છે તે રજીસ્ટર ચેક કરવાની કામગીરી પૂર્ણ થઇ ગયા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવવાની કામગીરી શરૂ કરવાની રહેશે

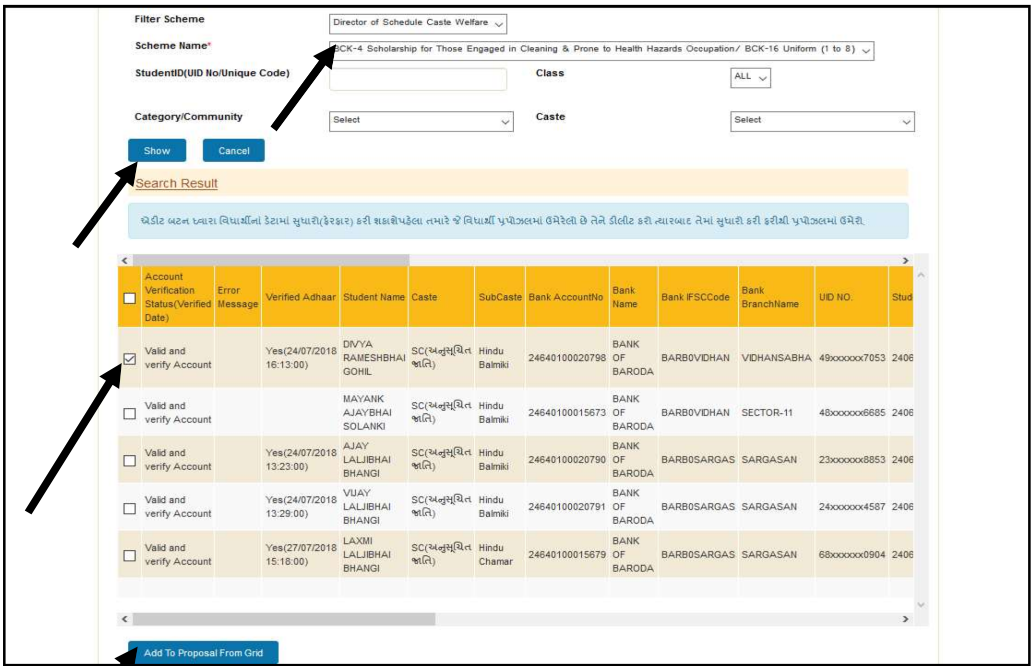
➔ તમામ કચેરી (SC/ST/OBC /Defense)ની દરખાસ્ત (Proposal) બનાવવાની પધ્ધતિ એક જ જેવી છે. ઉદા. તરીકે અનુસૂચિત જાતિ ખાતાની દરખાસ્ત બનાવવાની પધ્ધતિ અત્રે જણાવેલ છે.

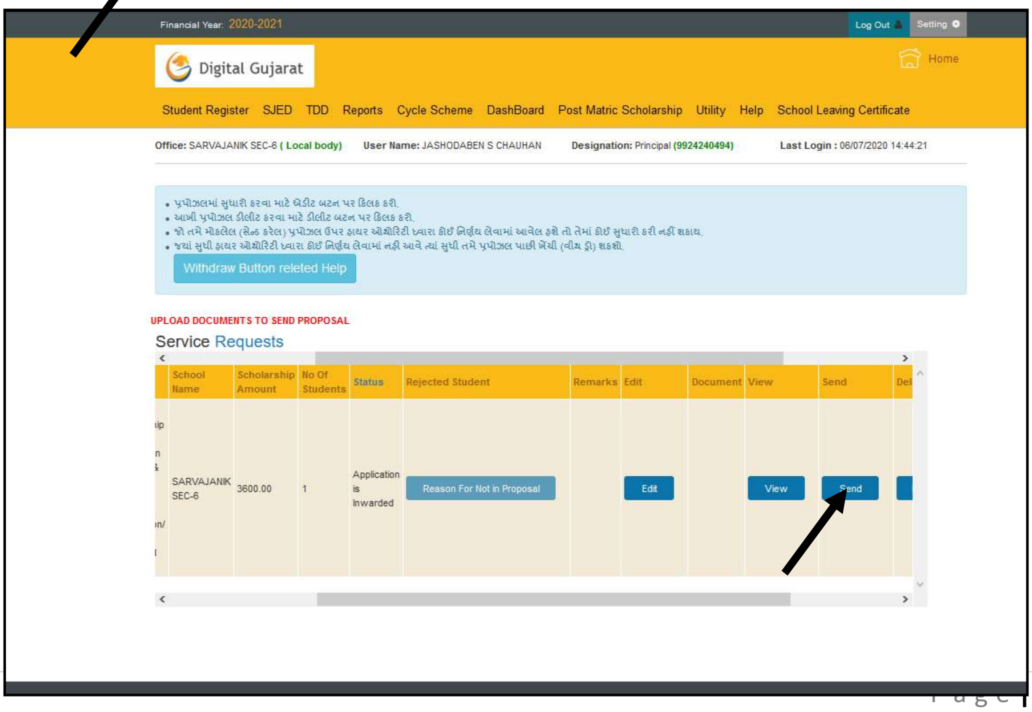
➔ નીચે મુજબની સ્ક્રીનમાં જણાવ્યા પ્રમાણે " **SJED ➔ Director, Scheduled Caste Welfare ➔ Create Proposal** " મેનુ પર ક્લીક કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની જુદી જુદી યોજનાઓની દરખાસ્તો અત્રેથી બનાવી શકાય છે.



➔ ચાલુ વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં જે વિદ્યાર્થીને ગણવેશ મળવાપાત્ર હશે તે વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃતિ યોજનાની પ્રપોઝલની સાથેજ બની જશે. જેથી ગણવેશ સહાય યોજનાની પ્રપોઝલ અલગથી બનાવવાની જરૂરીયાત રહેતી નથી.

➔ "Create Proposal" મેનુ પર ક્લીક કરતા નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જ્યાથી "Scheme Name" પંસદ કરી "Show" બટન પર ક્લીક કરતા શાળાએ જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી કરેલ હતી તે પૈકી જે વિદ્યાર્થી સીલેક્ટ કરેલ યોજનામાં Eligible થતો હશે તે ગ્રીડમાં દેખાશે. અત્રેથી તે વિદ્યાર્થીઓને સીલેક્ટ કરી "Add to Proposal From Grid" મેનુ પર ક્લીક કરી પ્રપોઝલમાં એડ કરી પ્રપોઝલ બનાવી શકાય છે. આવી પ્રપોઝલ ને "SJED ➔ Director, Scheduled Caste Welfare ➔ Proposal Detail " મેનુમાં જઇને સેન્ડ કરી શકાય છે.





➔ ઉક્ત સ્કીનમાં જણાવ્યા મુજ્બ "**SJED ➔ Director, Scheduled Caste Welfare ➔ Proposal Detail** " મેનુમાં જઇ પ્રપોઝલ સેન્ડ કરી શકાય છે, જો પ્રપોઝલમાં કોઇ વિદ્યાર્થી પાછળથી ઉમેરવો હોય તો "**Edit**" બટન પર ક્લીક કરી ઉમેરી શકાય છે, જો પ્રપોઝલ **Delete** કરવી હોય તો **Delete** કરી શકાય છે. તેમજ જો પ્રપોઝલ સેન્ડ કરી દીધેલ હોય અને પાછળથી કોઇ સુધારો જણાયો હોય અને ઉચ્ચકક્ષાએથી તે પ્રપોઝલ પર કોઇ નિર્ણય ન લેવાયેલ હોય તો "**Withdraw**" બટનની મદદથી પ્રપોઝલ પરત ખેચી સુધારો વધારો પણ કરી શકાય છે.

➔ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં "**Dashboard**" અપડેટ કરેલ હોય, કેટલા વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી થઇ, કેટલા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની, કેટલી પ્રપોઝલ એપ્રુવ થઇ, કેટલા વિદ્યાર્થીઓનુ બેંક વેરીફીકેશન બાકી છે વિગેરે માહિતી "**Dashboard**" માંથી ચેક કરી શકાય છે જેનો ઉપયોગ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ કરવા વિનંતી છે.

➔ ચાલુ વર્ષે જો કોઇ વિદ્યાર્થીઓને **E-payment** કરતી વખતે **E-payment Transaction Fail** થાય એટલે કે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા ન થાય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની યાદી શાળાના લોગીનમાં **Utility ➔ Update Payment Failed Student Account** મેનુ પર ક્લીક કરવાથી જોઇ શકાશે.

જો વિદ્યાર્થીનું ખાતુ ડોરમેન્ટ હોઇ / ફ્રીઝ હોય કે ઇન એક્ટીવ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને "**Consent for Reactivated Dormat/ Freeze / Inactive Account** " બટનપર ક્લીક કરી જોઇ શકાશે અને આવા વિદ્યાર્થીઓને સંબધિત બેંકનો સંપર્ક કરાવી ખાતુ એક્ટીવ કરાવી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલી આપવાનું રહેશે.

જો વિદ્યાર્થીનો ખાતા નંબર ખોટો નખાઇ ગયેલ હોય તો "**Update Bank Account(If Account / IFSC Code Wrong)**" બટન પર ક્લીક કરી જે તે વિદ્યાર્થીની બેંકની વિગતો સુધારી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલવાનું રહેશે.

તમામ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે આ મેનુંમાં વિદ્યાર્થી દેખાતા થયેથી તુર્તજ વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી/સુધારી દિન-૨માં વિગતો જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન મોકલી આપવાની રહેશે. (જો ખાતા Active કરાવ્યા વગર કે સુધાર્યા વગર ફરી હાયર ઓથોરેટીને સેન્ડ કરી દેવામાં આવશે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને ફરી ઓનલાઇન પેમેન્ટ થઇ શકશે નહિ.)

➔ ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

<u>ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરની ગત વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની ઓનલાઇન કામગીરી સારી રીતે પૂર્ણ કરવા બદલ સર્વે આચાર્યશ્રીઓ તથા શાળાના સ્ટાફશ્રીઓનો સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર (SJED) તથા નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર આભાર માને છે.</u>

<u>વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧માં પણ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરની તમામ ઓનલાઇન કામગીરી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૦ સુધીમાં ચોકસાઇ પૂર્વક અને ઝડપથી પૂર્ણ કરવામાં આવે તેવી આચાર્યશ્રીઓ પાસેથી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.</u>

વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓની વિગત (પત્રક-અ)							
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય							
નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુ.રા.ગાંધીનગર							
ક્રમ	યોજનાનુ નામ	જાતિ	ધોરણ	કુમાર/કન્યા	શિષ્યવૃતિ દર / સહાય (વાર્ષિક)	વાર્ષિક આવક મર્યાદા	શાળાઓની વિગતો
૧	**BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	SC (અનુસૂચિત જાતિ)	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૫૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ/ આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૫૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૭૫૦/-		
			ધો. ૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-		
૨	**BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10)**	SC (માત્ર અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિ)	ધો ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
			ધો ૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-		
૩	**BCK-16 Uniform Assistance**	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૬૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૪	**BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	અસ્વચ્છ વ્યવસાયમાં રોકાયેલ વાલીના બાળકો	ધો ૧ થી ૧૦	કુમાર/કન્યા	(ધો:3 થી ૧૦) હોસ્ટેલરને રૂ.૮૦૦૦/- (ધો: ૧ થી ૧૦) ડેસ્કોલરને રૂ.3000/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૫	**BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI) (Std: 9-10)**	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો-૯ થી ૧૦	કુમાર/કન્યા	હોસ્ટેલરને રૂ.૬૨૫૦/- ડેસ્કોલરને રૂ.3000/-	આવક મર્યાદા રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૬	**BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)**	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો: ૯	માત્ર કન્યા	મફત સાયકલ સહાય	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓ

Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી યોજનાઓની સામાન્ય શરતો (પત્રક-બ)		
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ		
નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગાંધીનગર		
ક્રમ	યોજનાનુ નામ	સામાન્ય શરતો
૧	**BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૯ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક રૂ.૨.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીકે-૩૫ (૨૩૯) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે. - વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ થી ખાનગી શાળામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને પણ આ યોજનાનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે. - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૨	**BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના જે વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક રૂ.૨.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીકે-૩૫ (૨૩૯) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે. - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૩	**BCK-16 Uniform Assistance**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જાતિ તથા અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ થી ખાનગી શાળામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને પણ આ યોજનાનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે. - બીસીકે ૨/૭૧, બીસીકે-૧૭, બીસીકે-૪ ના ધો-૧ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાભ આપવાનો રહેશે.
૪	**BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) &**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના વિદ્યાર્થીઓકે જેઓના વાલી અસ્વચ્છ વ્યવસાયમાં જોડાયેલા હોય તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે. (અસ્વચ્છ વ્યવસાય એટલે કે ભારત સરકારશ્રીએ નક્કી કરેલ ગાઇડલાઇન મુજબના વ્યવસાય) - પોર્ટલ પર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી કરતી વખતે વાલીનુ Occupation "Unclean Occupation" પંસદ કરેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થીને

	(Std: 9 to 10)	આ યોજનામાં લાભ મળી શકશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનુ નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના વાલીના વ્યવસાય અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો કોઇ વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલર હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ફોર્મ સાથે રાખવાનુ રહેશે.) (નિયત ફોર્મ સામેલ છે.) - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૫	**BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI) (Std: 9-10)**	- સદરહું યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ તથા અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ કે જેઓના વાલીની આવક રૂ. ૨.૫૦ લાખ થી ઓછી હોય તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા રૂ. ૨.૫૦ લાખ છે. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનુ નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના જાતિના દાખલાવની પ્રમાણિત નકલ, જો કોઇ વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલર હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ફોર્મ સાથે રાખવાનુ રહેશે.) (નિયત ફોર્મ સામેલ છે.) - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
૬	**BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)**	- ધો:૯માં અભ્યાસ કરતી અનુસૂચિત જાતિની કન્યાઓને આ લાભા આપવાનો રહેશે. - સદરહું યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ તથા ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ છે. - ઓનલાઇન દરખાસ્તો કરતી વખતે પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ વિદ્યાર્થીનીના જાતિના દાખલાની / જાતિ પુરવાર કરતા કોઇ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની રહેશે.

અન્ય સૂચનાઓ:

- વિદ્યાર્થી ગુજરાતના નાગરીક હોવા જોઇએ, અન્ય રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓએ તેઓના રાજ્યમાંથી શિષ્યવૃતિ યોજનાનો લાભ લેવાનો રહે છે.
- ઉક્ત શિષ્યવૃતિ યોજનાઓ પૈકી વિદ્યાર્થીને જે યોજનામાં વધારે સહાય મળતી હોય તેવી યોજનાઓમાં સમાવવાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં નિયમોનુસાર પાસ થયેલ હોવા જોઇએ અને નિયમિત વિદ્યાર્થીઓની જ દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.
- અમાન્ય શાળાઓએ શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવી નહી અને તેમ છતાં જો શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તો જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો માર્ગદર્શન પુરતી છે. આખરી અર્થ ઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે.